

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de enero de 2026

Doctora Marjorie Denisse Lozano Díaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Jaslin María García Morazán</u>	CUI:	<u>2131251102217</u>
Número de contrato:	<u>029-316-2026-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>11-2026</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>70882894</u>
Número de Factura:	<u>545343017</u>	Serie:	<u>F2E6C630</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 11,612.90</u>	Período del Informe:	<u>02/01/2026 al 31/01/2026</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q71,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2026 al 30/06/2026</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios **"TECNICOS"** para **"El Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

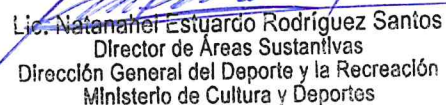
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo a los promotores municipales y departamental en el desarrollo de lineamientos metodológicos para la supervisión y acompañamiento de las actividades de la región
2. Apoyé en el diseño, coordinación, acompañamiento, seguimiento y ejecución de actividades deportivas, pre-deportivas y recreativas de los promotores municipales con el objetivo de mejorar el servicio y la calidad de actividades brindadas a los beneficiarios de la región asignada.
3. Brindé apoyo al promotor departamental de Jalapa, en el desarrollo de lineamientos para la correcta supervisión, monitoreo y rendimiento del trabajo de los promotores municipales del departamento de Jalapa.
4. Apoyé en la coordinación, articulación y ejecución de capacitación sobre temas técnicos y recreativos para el equipo de promotores de la región IV
5. Brindé apoyo en el seguimiento, coordinación y acompañamiento de actividades de los diferentes programas sustantivos que visitan la región con actividades de POA.
6. Apoyé en reunión mensual con el equipo de promotores municipales y departamental de la Región para el seguimiento y ejecución de las copas así como las actividades programas por la Dirección de Áreas Sustantivas.

Jaslin María García Morazán
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licenciado. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)


Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Director de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)